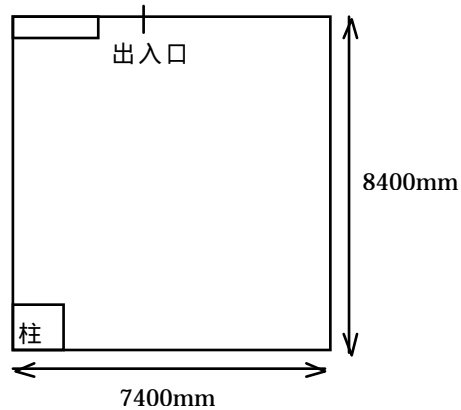


松本空港ターミナルビル2F多目的ホール利用規程

1 利用目的 個人・団体の文化活動の発表の場としてご利用いただけます。また、作品の販売等の目的にもご相談のうえご利用いただけます。

2 利用場所 2F多目的ホール(約62㎡)



3 利用時間 午前9時から午後5時まで

4 利用料金

(1) 営業活動または販売活動が伴う場合

ア 営業活動 1日あたり15,000円(税別)

イ 販売活動 売上額の15%(税別)

(2) 文化活動による展示の場合 無料

(3) その他 応相談

5 利用期間 内容によりご相談に応じます。なお、当社の都合によりご利用できない期間がある場合がございます。

6 申込方法 原則として、ご利用する期間の1ヶ月前までに別紙「利用申込書」に必要事項をご記入のうえお申し込みください。

- 7 利用許可
- ・利用目的と異なる利用（特定の政治・宗教活動や公序良俗に反する場合）、第三者への利用権の転貸、譲渡は固くお断りします。
 - ・お申込みされた内容を著しく変更した場合、期間中であっても利用をお断りする場合がございます。
 - ・火気・危険物等の使用はできません。
 - ・施設を損傷、汚染する危険があるものの搬入はできません。
 - ・強引執拗な勧誘などによる募集行為・販売方法は硬く禁止します。
- 8 条件
- ・利用期間中の展示品の管理、監視保全は利用者側の責任でお願いします。
 - ・作品等の盗難・破損、火災、地震その他事故による損害については、当社は一切の賠償の責を負わないものとします。
 - ・当該施設利用（搬出入を含む）に起因する事故・災害等により、当社もしくは第三者に損害を与えた場合には、利用者が一切の賠償についてその責を負ってください。
 - ・保険等の加入が必要な場合は、利用者でご加入ください。
 - ・当該施設利用で得た個人情報の取扱いは利用者側の責任でお願いします。また、当社は一切の賠償の責を負わないものとします。
 - ・作品等の展示及び後片付けは利用者で行ってください。また、ご利用後は清掃を行い、現状に回復してください。
 - ・利用期間は原則として3か月以内とする。
 - ・利用期間中であっても、当社の都合によりやむを得ずご利用を中断または中止とさせていただく場合がございます。
- 9 備品等
- ・ピクチャーレール
 - ・衝立
 - ・カラーテレビ
 - ・ビデオデッキ
 - ・机
 - ・その他ご相談ください。

多目的ホール利用申込書

松本空港ターミナルビル株式会社 殿

申込者住所

申込者代表者名

印

松本空港ターミナルビル2F多目的ホールを、下記のとおり利用したいので申し込みます。

申 込 日	平成 年 月 日 ()
申 込 担 当 者	
申込担当者連絡先	住 所 〒 電話番号
利 用 目 的	文化活動・営業活動・販売活動・その他 ()
タ イ ト ル 等	
具 体 的 な 内 容	
利 用 期 間	平成 年 月 日 () ~ 平成 年 月 日 ()
条 件	「松本空港ターミナルビル2F多目的ホール利用規程」を遵守し、 利用許可・条件に従い利用します。
備 考	

多目的ホール利用承認書

申込者住所

申込者代表者名

殿

松本空港ターミナルビル株式会社 印

〒390-1132 長野県松本市大字空港東 8909番地

T.0263-57-8818 F.0263-57-1540

E-mail info@matsumoto-airport.co.jp

松本空港ターミナルビル2F多目的ホールの利用を、下記のとおり承認します。

利 用 目 的	文化活動・営業活動・販売活動・その他()
タ イ ト ル 等	
具 体 的 な 内 容	申込書のとおり
利 用 期 間	平成 年 月 日() ~ 平成 年 月 日()
条 件	「松本空港ターミナルビル2F多目的ホール利用規程」を遵守し、 利用許可・条件に従い利用してください。
利 用 料 金	無料・有料(現金・振込・歩合・固定) 円